

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОРОШКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

28.08.2019

№ 27

д. Торшковичи

**Об утверждении локальных актов и назначении
ответственного лица по профилактике коррупционных
и иных правонарушений**

*В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О
противодействии коррупции»*

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение «О противодействии коррупции» МОУ «Торшковская средняя школа»
(Приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МОУ «Торшковская средняя
школа на 2019 - 2020 год *(Приложение 2).*
3. Утвердить состав рабочей группы по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год в
следующем составе:
Иванова Ирина Борисовна, воспитатель, председатель ПК
Никитина Ольга Валерьевна, и. о. зам директора по УВР,
Трюхало Надежда Юрьевна, главный бухгалтер.
4. Назначить Никитину Ольгу Валерьевну, и. о. зам. директора по УВР, руководителем рабочей
группы и ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
5. Утвердить функции ответственного лица по профилактике коррупционных и иных
правонарушений *(Приложение 3).*
6. Утвердить график обращений граждан по антикоррупционным вопросам на 2019-2020 учебный
год *(Приложение 4).*
6. Разместить настоящий приказ, положение, памятку, график обращений граждан по
антикоррупционным вопросам и план мероприятий по противодействию коррупции на 2019-2020
год на сайте учреждения.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор ОУ _____ /С. Г. Алексеев/

С приказом ознакомлены:

1. Иванова И. Б. _____
2. Никитина О. В. _____
3. Трюхало Н. Ю. _____

ПОЛОЖЕНИЕ

«О противодействии коррупции»

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции.

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер

2.1. формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников МОУ «Торошковская средняя школа (далее по тексту – МОУ) нетерпимости к коррупционному поведению;

2.2. формирование у родителей (законных представителей) воспитанников нетерпимости к коррупционному поведению;

2.3. проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МОУ на предмет соответствия действующему законодательству;

2.4. проведение мероприятий по разъяснению работникам МОУ и родителям (законным представителям) воспитанников законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.

- 3.1. создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- 3.2. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению;
- 3.3. совершенствование системы и структуры органов самоуправления;
- 3.4. создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.5. обеспечение доступа работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.6. конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников МОУ, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
- 3.7. уведомление в письменной форме работниками МОУ администрации и Рабочей комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.8. создание условий для уведомления родителями (законными представителями) учеников и воспитанников администрации МОУ обо всех случаях вымогания у них взяток работниками МОУ.

4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:

Рабочая группа по противодействию коррупции;

4.2. Рабочая группа по противодействию коррупции создается в начале каждого года; в состав рабочей группы по противодействию коррупции обязательно входят председатель профсоюзного комитета МОУ, представители педагогических и непедагогических работников МОУ, член родительского комитета.

4.3. Выборы членов Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива и заседании общего родительского комитета МОУ. Обсуждается состав Рабочей группы на заседании родительского совета МОУ, утверждается приказом директора МОУ.

4.4. Члены Рабочей группы избирают председателя и секретаря.

Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.5. Полномочия членов Рабочей группы по противодействию коррупции:

4.5.1. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;
- на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует директора МОУ о результатах работы Рабочей группы;
- представляет Рабочую группу в отношениях с работниками ДООУ, воспитанниками и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Рабочей группы.

4.5.2. Секретарь Рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;
- информирует членов Рабочей группы и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Рабочей группы.

4.5.3. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:

- вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.

4.6. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания.

Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции и Управляющего по правам участников образовательного процесса.

4.7. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники МОУ или представители общественности.

4.8. Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора МОУ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Член Рабочей группы добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.10. Рабочая группа по противодействию коррупции:

- ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации МОУ в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в МОУ;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников МОУ, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов ДООУ на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности МОУ;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору МОУ рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информирует о результатах работы заведующего МОУ.

4.11. В компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.12. рабочая группа:

- разрабатывают проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляют противодействие коррупции в пределах своих полномочий: принимают заявления работников МОУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к

юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

План мероприятий по противодействию коррупции.

Цели: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МОУ «Торошковская средняя школа».

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в МОУ.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию.
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

<i>Мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1. Развитие правовой основы в области противодействия коррупции		
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор
Разработка, принятие на собрании трудового коллектива и утверждение: - Положения об антикоррупционной политике МОУ «Торошковская средняя школа»;	ноябрь 2019	Директор
-Положения о рабочей группе по противодействию коррупции в МОУ «Торошковская средняя школа»;		
- Плана мероприятий по противодействию коррупции.		
Изучение нормативно-правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	Август 2019	Директор
Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	сентябрь	И. о. зам. директора по УВР
Издание приказов по МОУ: -О назначении ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в образовательном учреждении;	сентябрь 2019	Директор
-О создании рабочей группы по реализации стратегии антикоррупционной политики в МОУ;		
- Об утверждении регламента работы с обращениями сотрудников и граждан по антикоррупционным вопросам.		
2. Совершенствование функционирования МОУ в целях предупреждения коррупции		
Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	Постоянно	Директор
Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»	Октябрь 2019	Директор
Консультация для родителей: «Почему дети обманывают? »	октябрь	Воспитатели, кл. руководители
Семинар для родителей «Каждый имеет право»	ноябрь	И. о. зам. директора по УВР
Общее родительское собрание с повесткой дня «Право на образование »	февраль	И. о. зам. директора по УВР
Оформление и ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционных правонарушениях	сентябрь	Директор
Своевременное рассмотрение жалоб и заявлений, содержащих информацию коррупционной направленности	По мере поступления жалоб	Директор
Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования	октябрь	Инвентаризационная комиссия
Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение учебных занятий;	Постоянно	Воспитатели, кл. руководители,
- организация питания воспитанников;		Комиссия по питанию Заведующий

-соблюдение прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.		Директор
Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса деловой этики и служебного поведения работников МОУ»	Постоянно	Директор
3. Доступность информации о системе образования		
Размещение на сайте МОУ нормативно-правовых и локальных актов:		
<ul style="list-style-type: none"> Образовательная программа МОУ; Порядок и приём в МОУ; Публичный отчет МОУ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности; Отчет о целевом расходовании средств, а также приобретение оборудования мебели, инвентаря для нужд МОУ 	В течение учебного года	Директор, И. о. зам. директора по УВР
Размещение на информационном стенде		
<ul style="list-style-type: none"> Лицензии, свидетельства об аккредитации, устава и т.д. Нормативных актов о режиме работы МОУ Порядок приёма граждан МОУ по личным вопросам. 	сентябрь	Директор
Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	сентябрь	Директор
Анкетирование родителей по вопросу «Коррупция»	октябрь	Воспитатели, кл. руководители
Социологическое исследование среди родителей (законных представителей) воспитанников «Уровень удовлетворённости родителей доступностью услуг и качеством дошкольного образования»	январь	И. о. зам. директора по УВР
4. Совершенствование управления в целях предупреждения коррупции		
Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток	В течение года	Директор
Отчет заведующего перед коллективом и родительским комитетом о результатах антикоррупционной деятельности МОУ	ноябрь	Директор
Формирование пакета документов по действующему законодательству необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	август	Директор
Установление взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов занимающимися вопросами противодействия коррупции	сентябрь	Директор
Заключение соглашения об обмене информации о фактах коррупции между МОУ и правоохранительными органами.	сентябрь	Директор
Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:		
<ul style="list-style-type: none"> Аттестация педагогических и руководящих кадров; Самоанализ деятельности МОУ; Экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; Создание системы информирования органа управления образованием; Создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) 	сентябрь	И. о. зам. директора по УВР
Проведение совещания с сотрудниками МОУ на тему: «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции».	январь	Директор
Обеспечение контроля за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в МОУ с предоставлением информации в отдел по образованию по выполнению плана противодействия коррупции.	До 20 числа последнего месяца текущего года	Директор
5. Антикоррупционное образование		
Конкурс среди педагогов на лучшую разработку мероприятия с родителями по антикоррупционной тематике	март	
Консультация для педагогов «По законам справедливости»	январь	
Консультация для педагогов «Можно ли победить коррупцию»	апрель	И. о. зам. директора по УВР
Семинар для педагогов «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры»	декабрь	
Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	январь	

Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	март	
Книжные выставки:		
«Права ребёнка»	сентябрь	Педагог-библиотекарь
«Наши права – наши обязанности»	ноябрь	
«Право на образование»	январь	
«Закон в твоей жизни»	март	
Беседы с детьми на темы:		
«Быть честным»		Воспитатели, кл. руководители
«Не в службу, а в дружбу»		
«Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди»	В течение года	
«Хорошо тому делать добро, кто его помнит»		
6. Взаимодействие с правоохранительными органами.		
Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	По мере поступления документа	Директор
Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности.	При выявлении фактов	Директор
Оказание содействия правоохранительным органам и проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям.	В течение года	Директор

Полномочия ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МОУ «Торошковская средняя школа» общеразвивающего вида

- определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации МОУ в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в МОУ;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников МОУ, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов МОУ на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности МОУ;
- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору МОУ рекомендации по устранению причин коррупции;
- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий: принимают заявления работников МОУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса
- информирует о результатах работы заведующего МОУ.

График обращений граждан по личным вопросам и вопросам антикоррупционной деятельности

Личный прием граждан осуществляется директором МОУ «Торошковская средняя школа»
Алексеев Сергей Геннадьевич

по адресу:

Ленинградская область, Лужский район, д. торошковичи, переулок Школьный, дом 2.

График приема:

понедельник с 10:00 до 14:00

пятница с 10:00 до 14:00

Телефон и факс МОУ: 8(81372) 67-131; 8(81372)67-149

E-mail: shkola.shkola.12@inbox.ru